

VEŘEJNÁ VÝZVA

Starosta obce Bohuslavice nad Metují vyhláší v souladu s ust. § 6 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků veřejnou výzvu na obsazení pracovního místa:

účetní-úředník/ce Obecního úřadu v Bohuslavicích.

Náplň práce: kompletní vedení účetnictví obce, zpracování finančních výkazů, podpora při tvorbě obecního rozpočtu a souvisejících dokumentů, zajišťování služeb Czech POINT, vedení pokladny, výběr poplatků, administrativní podpora vedení obce a další činnosti dle potřeby.

Platové zařazení v 10. platové třídě přílohy č. 2 Nařízení vlády č. 341/2017 Sb. o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě.

Pracovní poměr na dobu určitou 1 roku s možností prodloužit na dobu neurčitou.

Požadovaný nástup dle možností co nejdříve

Úvazek: 40h týdně

Místo výkonu práce: Bohuslavice, okr. Náchod

Vznik pracovního poměru úředníka je podmíněn splněním předpokladů dle ust. § 4, zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků, tzn., že úředníkem podle tohoto zákona se může stát:

- fyzická osoba, která je státním občanem České republiky, popř. fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v České republice trvalý pobyt,
- dosáhla věku 18 let,
- je svéprávná,
- je bezúhonná,
- ovládá jednacím jazyk.

Další požadavky pro vznik pracovního poměru:

- praxe ve vedení a zpracování účetnictví min. 3 roky (v oblastech místní samosprávy výhodou)
- min. středoškolské vzdělání s maturitní zkouškou, ideálně ekonomického směru
- znalost práce na PC (Word, Excel, internet),
- ochota pracovat podle potřeb i mimo obvyklou pracovní dobu, komunikativnost,
- morální předpoklady pro výkon práce ve veřejné správě,
- samostatnost, spolehlivost a důslednost při plnění pracovních úkolů,
- perfektní znalost českého jazyka,
- znalost anglického, německého nebo polského jazyka výhodou,
- řidičský průkaz skupiny B.

Přihláška musí obsahovat tyto náležitosti:

- nadpis ve znění *Přihláška do výběrového řízení na pozici ÚČETNÍ*, dále jméno, příjmení popř. titul uchazeče, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, kontaktní údaje uchazeče (e-mail a telefon), datum a podpis uchazeče.

K přihlášce uchazeč připojí následující doklady:

- životopis, ve kterém budou uvedeny údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností,
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením,
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

Přihlášku lze podat osobně na podatelně či poštou v uzavřené obálce označené „ÚČETNÍ“ do **27.11.2019** na adrese: Obecní úřad Bohuslavice, č.p. 175, 549 06 Bohuslavice. Rozhodující je okamžik doručení přihlášky.

Bližší informace podá starosta obce Jiří Tojnar – telefon č. 491 475 321.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo nevybrat žádného z přihlášených uchazečů či zrušit tuto výzvu kdykoliv během jejího trvání.

V Bohuslavicích 12. 11. 2019

Jiří Tojnar, starosta


OBEC
BOHUSLAVICE NAD METUJÍ
Bohuslavice č.p. 175
549 06 Bohuslavice
IČ: 00272493 ①

VYVĚŠENO: 12.11.2019 SEJMU: 28.11.2019

